**Regulamin rekrutacji** **w Projekcie pn.**

**„SENIOR AKTYWNY I OPIEKUŃCZY”**

**§ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w Projekcie „Senior Aktywny i Opiekuńczy”
2. Projekt „Senior Aktywny i Opiekuńczy” realizowany jest przez Stowarzyszenie Włocławski Uniwersytet Seniora, z siedzibą pod adresem: 87-800 Włocławek, Plac Wolności 1.
3. Projekt „Senior aktywny i Opiekuńczy” finansowany jest ze środków Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Sopołecznej w ramach Programu Rządowego na Rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 - Edycja 2017

**§ 2.**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

* 1. **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa seniorów w projekcie pn. „Senior aktywny i Opiekuńczy”
  2. **Projekt** – przedsięwzięcie pn. „„Senior aktywny i Opiekuńczy”” realizowane jest przez Stowarzyszenie Włocławski Uniwersytet Seniora we Włocławku Projekt nr …………-
  3. **Beneficjent (Organizator) –** Stowarzyszenie Włocławski Uniwersytet Seniora we Włocławku
  4. **Beneficjent Ostateczny (BO) –** osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i korzystająca bezpośrednio ze wsparcia w ramach Projektu;
  5. **Biuro Projektu –** „Senior aktywny i Opiekuńczy” we Włocławku, 87-800 Włocławek, Plac Wolności 1
  6. **Strona internetowa projektu** [**http://ksw.wloclawek.pl/pl/dzialania/kujawsko-dobrzynski-uniwersytet-trzeciego-wieku/stowarzyszenie-wloclawski-uniwersytet-seniora**](http://ksw.wloclawek.pl/pl/dzialania/kujawsko-dobrzynski-uniwersytet-trzeciego-wieku/stowarzyszenie-wloclawski-uniwersytet-seniora)

**§ 3.**

**INFORMACJE O PROJEKCIE**

* + 1. Projekt realizowany jest w okresie od 15 marca 2017 do 15 grudnia 2017 roku.
    2. Celem głównym Projektu jest Aktywizacja Seniorów i osób niepełnosprawnych w życie sportowe, kulturalne, turystyczne i poprawa jakości poziomu życia osób starszych dla godnego starzenia się.
    3. Projekt jest adresowany do:

1. Przede wszystkim wszystkich słuchaczy Stowarzyszenia Włocławskiego Uniwersytetu Seniora.
2. Osób po 60 + roku życia.
3. Osób po 60 + roku życia z niepełnosprawnością.
4. Osoby 60 + o niskim dochodzie
5. Osoby 60 + samotne
6. Osoby 60 + zaangażowane w pracy Włocławskiego Uniwersytetu Seniora
   * 1. Udział w oferowanych w ramach Projektu formach wsparcia jest bezpłatny.
     2. Wszelkie informacje, dokumenty i formularze dotyczące realizacji Projektu dostępne będą na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu.

**§ 4.**

**KRYTERIA UDZIAŁU W PROJEKCIE**

Uczestnikiem Projektu może być osoba, która spełnia kryteriahttp://ksw.wloclawek.pl/pl/dzialania/kujawsko-dobrzynski-uniwersytet-trzeciego-wieku/stowarzyszenie-wloclawski-uniwersytet-seniora/aktualnoscihttp://ksw.wloclawek.pl/pl/dzialania/kujawsko-dobrzynski-uniwersytet-trzeciego-wieku/stowarzyszenie-wloclawski-uniwersytet-seniora/aktualnoscii:

1. posiada status słuchaczy Stowarzyszenia Włocławskiego Uniwersytetu Seniora.

a) Osób po 60 + roku życia.

1. Osób po 60 + roku życia z niepełnosprawnością.

c) Osoby 60 + o niskim dochodzie

1. Osoby 60 + samotne
2. Osoby 60 + zaangażowane w pracy Włocławskiego Uniwersytetu Seniora

**§ 5.**

**OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI**

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie przez Organizatora wśród słuchaczy Stowarzyszenia Włocławskiego Uniwersytetu Seniora.
2. Szczegółowe informacje na temat terminu naborów zamieszczone będą na stronie internetowej projektu.   
   W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów lub wyczerpania limitu miejsc Organizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
3. Rekrutacji do Projektu dokona komisja rekrutacyjna w składzie: Kierownik projektu, Prezesa , oraz dwóch przedstawicieli z ramienia Stowarzyszenia Włocławskiego Uniwersytetu Seniora
4. Każda akcja rekrutacyjna prowadzona będzie w 4 etapach:
   1. akcja informacyjno-promocyjna;
   2. prowadzenie rekrutacji uczestników;
   3. weryfikacja zgłoszeń i ustalenie podstawowej i rezerwowej listy uczestników;
   4. zebranie deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniami i rozpoczęcie udziału w projekcie.

**§ 6.**

**WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Osoby chętne do udziału w Projekcie muszą złożyć osobiście w Biurze Projektu   
   komplet następujących dokumentów:
2. wstępną deklarację uczestnictwa w Projekcie (zał. nr 1 do regulaminu);
3. formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 2 do regulaminu);
4. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-2 dostępne będę w Biurze Projektu oraz do pobrania ze strony internetowej projektu.

**§ 7.**

**PRZEBIEG REKRUTACJI**

1. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn w dostępie do udziału w projekcie.
2. O przyjęciu do udziału w projekcie decyduje spełnienie poniższych kryteriów:
   * 1. spełnienie warunków udziału w projekcie określonych w § 4;
     2. złożenie w wyznaczonym terminie kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych;
   1. kryterium równości szans kobiet i mężczyzn:

W przypadku większej ilości zgłoszeń pierwszeństwo dla mężczyzn jako przedstawicieli grupy niedoreprezentowanej. Weryfikacji podlegają tylko kompletne i właściwie wypełnione dokumenty. Dokumenty zawierające uchybienia takie jak: brak podpisu, niewypełnione wszystkie pola, wypełnione w sposób nieczytelny, brak wymaganego załącznika będą odrzucane.

1. Komisja rekrutacyjna sporządzi listy osób zakwalifikowanych do Projektu oraz listy rezerwowe. Decyzje komisji rekrutacyjnej są ostateczne.
2. Osoby zakwalifikowane do Projektu lub wpisane na listę rezerwową zostaną poinformowane o tym fakcie telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Listy osób zakwalifikowanych dostępne będą również w Biurze Projektu.
3. Osoby zakwalifikowane do projektu zobowiązane będą do podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniami (zał. nr 3 i 4 do regulaminu).

**§ 8.**

**FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE**

1. Zajęcia w basenie aqua aerobic dla 15 osób.
2. Zajęcia sportowo- rekreacyjne dla 15 osób
3. Wyjazd do Opery Nova w Bydgoszczy dla 48 osób
4. Wyjazd do Teatru Muzycznego w Łodzi dla 48 osób
5. Wyjazd trurystyczno – krajoznawczy Sandomierz, Kielce, Świętokrzyski Park Narodowy dla 51 osób.
6. Podsumowanie projektu – spotkanie wszystkich uczestników

**§ 9.**

**PRAWA UCZESTNIKÓW PROJEKTU (BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH)**

Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do bezpłatnego:

1. udziału we wdrażaniu w formach wsparcia, do których został zakwalifikowany;
2. zgłaszania uwag i ocen zajęć w których uczestniczy.

**§ 10.**

**OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU (BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH)**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do czynnego i regularnego uczestnictwa w Projekcie oraz uczęszczania na wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu.
2. Obecność na wszystkich formach wsparcia potwierdzana jest poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
3. Ponadto Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
4. wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu jak i po jego zakończeniu;
5. udzielania informacji dotyczących ich udziału w Projekcie oraz mających na celu monitoring i ocenę skuteczności działań podejmowanych w Projekcie;
6. informowania Organizatora o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych tj. zmiana nazwiska, adresu zamieszkania, numeru telefonu.

**§ 11.**

**REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Uczestnik, który został zakwalifikowany do Projektu, może zrezygnować z udziału   
   w Projekcie:
   1. bez podawania przyczyny – na minimum 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia udziału   
      w Projekcie – składając pisemną rezygnację w Biurze Projektu;
   2. z podaniem przyczyn - po rozpoczęciu udziału w Projekcie – składając pisemną rezygnację z podaniem i udokumentowaniem przyczyn rezygnacji w Biurze Projektu. Rezygnacja podlega zatwierdzeniu przez Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika jego miejsce zajmuje następna osoba wg kolejności na liście rezerwowej, o ile będzie to możliwe ze względu na organizację procesu dydaktycznego.

**§ 12.**

**SKREŚLENIE UCZESTNIKA**

Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia zasad niniejszego Regulaminu, lub zasad współżycia społecznego.

**§ 13.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady wynikające z Programu Rządowego na Rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 i, a także przepisy wynikające   
   z właściwych aktów prawa, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy   
   o ochronie danych osobowych.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, dokumentów programowych lub warunków realizacji Projektu.
3. Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem lub spornych decyzje podejmuje Kierownik Projektu. Decyzja winna być sporządzona na piśmie, opatrzona datą i podpisem.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 marca 2017 roku.

Załączniki:

1. Wstępna deklaracja uczestnictwa w Projekcie
2. Formularz danych osobowych
3. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
4. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych